

Ежеквартальная бухгалтерская отчетность



Одним из важных видов финансовой отчетности компании, является составление ежеквартальной бухгалтерской отчетности. Для чего необходимо составлять отчетность?

Каждое юридическое лицо обязано своевременно составлять ежеквартальную отчетность и своевременно предоставлять ее в государственные органы (ИФНС, ПФР, ФСС). Это будет влиять на взаимоотношения между государственными органами, которые осуществляют контроль за соблюдением правил работы, установленных законодательством Российской Федерации и юридическим лицом.

Для того чтобы работа компании была планомерной, количество налоговых проверок и штрафов было как можно меньше, своевременно составляйте и сдавайте в соответствующие органы ежеквартальную бухгалтерскую отчетность.

Последствия, при плохом отношении к составлению бухгалтерской отчетности и ее сдаче, как правило, это арест расчетного счета, привлечение к административной и уголовной ответственности как для Индивидуальных предпринимателей, так и для руководителей организаций.

Ежеквартальная бухгалтерская отчетность необходима не только для того, чтобы избежать лишнего внимания и карательных мер от органов ИФНС, ПФР и ФСС, она так же помогает проанализировать работу компании, эффективность и стабильность выбранной стратегии развития. Следовательно, грамотно составленная квартальная бухгалтерская отчетность и ее своевременность прежде всего важна самому юридическому лицу.

Бухгалтерская отчетность компании предоставляется не только в государственные

органы а так же и внешним лицам, к коим относятся другие организации для заключения договора с партнерами.

Изучая данные бухгалтерской отчетности, руководитель организации может корректировать, совершенствовать стратегию завоевания рынка, формировать новые планы и ставить перед собой новые цели в бизнесе. Именно для этого необходимо составление грамотной квартальной отчетности.

Для того что бы обеспечить стабильность компании бухгалтерский учет должны вести грамотные специалисты. Грамотность и опыт бухгалтера позволит составить бухгалтерскую отчетность на соответствующем уровне. Составление бухгалтерских документов в соответствии с нормами российского законодательства очень важна для организации, осуществляющих внешне экономическую деятельность.

Бухгалтерская отчетность может предоставляться как в печатном так и в электронном виде. Потенциальные клиенты, партнеры, изучив предоставленные материалы, имеют возможность сделать вывод о перспективности работы с данной организацией.

Немаловажным фактом является и то, какой характер взаимоотношений сложится с контролирующими органами. Бухгалтерская отчетность дает информацию о том, выполняет ли организация бюджетные и социальные обязательства, возложенные на нее налоговым законодательством. Бухгалтерская квартальная отчетность дает возможность выявить экономические правонарушения и увидеть добросовестность организации как налогоплательщика.

Таким образом бухгалтерская отчетность делает открытой компанию для руководства, его работников, партнерам, клиентам компании, а также государству и его контролирующим органам.

Какие требования к бухгалтерской отчетности?

Требования к составлению бухгалтерской квартальной отчетности у бухгалтера с маленьким опытом работы, могут вызвать множество вопросов. Попробуем разобраться в некоторой их части.

Отчетность должна быть целостной. Для этого используются полные сведения о юридическом лице о всех филиалах и представительствах. Составление такой отчетности позволяет увидеть и проанализировать состояние развития филиалов организации и вовремя принять меры по устранению отставания по всем показателям, если такие присутствуют, от остальных подразделений организации.

Эффективное руководство предприятием возможно лишь при условии достоверных данных в отчете, т.е. важно использовать только точные цифры и сведения. Поэтому достоверность, своевременность бухгалтерской отчетности дает возможность совершенствовать стратегию и тактические принципы хозяйственной деятельности организации.

При составлении ежеквартальной отчетности должны выдерживаться сроки отчетности, установленные государством. Срок составляет 30 дней. По истечении срока, составление бухгалтерской отчетности должно быть завершено, отчетность должна быть подписана и направлена налоговую инспекцию и органам небюджетных фондов. При нарушении срока составления и сдачи квартальной бухгалтерской отчетности для организаций вводятся штрафные санкции, арест расчетного счета, вызов руководителей предприятия в налоговую инспекцию (ИФНС) и так далее. Налоговые инспекции расценивают нарушение сроков составления и представления ежеквартальной бухгалтерской отчетности как попытку уклониться от уплаты налогов. За неуплату налогов, налоговым законодательством предусматривается ответственность как административная, так и уголовная.

Как надо составлять квартальную отчетность?

Отчетность должна быть прозрачной. Это достигается составлением определенного количества финансовых документов о деятельности предприятия.

От организационно-правовой структуры и от применяемой системы налогообложения компании зависит количество и состав отчетности (полезная информация).

Составление ежеквартальной отчетности состоит из двух этапов:

1. подготовка бухгалтерских документов
2. составление квартальной отчетности.

Это обусловлено сложностью составления бухгалтерского ежеквартального отчета. На этапе сбора документов для отчетности находятся ошибки, которые были допущены во время ведения бухгалтерского учета или при заполнении первичных документов юридического лица. Своевременное выявление и исправление ошибок увеличивает достоверность бухгалтерского квартального отчета. Недостоверная информация, которая используется при составлении бухгалтерской отчетности могут вызвать не только штрафные санкции со стороны контролирующих органов ИФНС, ПФР, ФСС, но и аресту расчетного счета и такая отчетность ставит под сомнение саму возможность управления компанией. На основании проверенных всех данных составляется бухгалтерская отчетность, заполняются необходимые формы отчетности, подводится баланс и т.д.

Вы желаете иметь бухгалтерскую отчетность которая соответствует требованиям налогового законодательства Российской Федерации?

Это может обеспечить компания ООО "Антарес_Юг".

Важно:

Наша компания при составлении бухгалтерской отчетности берет на себя полную ответственность за качество составленной отчетности.

Профессионализм и ответственное отношение к ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской отчетности - это принцип работы компании Антарес-Юг. Так же мы осуществляем сдачу всей подготовленной квартальной, годовой бухгалтерской отчетности в органы ИФНС, ФСС, ПФР.

Существует три варианта сдачи отчетности в налоговую, фонды и органы статистики:

1. — сдача отчетности в электронном виде по защищенным шифрованием каналам передачи данных через Интернет.

2. — сдача отчетности специалистами компании ООО "Антарес-Юг";

3. — сдача отчетности заказным письмом по почте;

У Вас есть возможность выбрать любой из вариантов сдачи бухгалтерской отчетности.

Полезная информация:

`N = 2; // номер позиции блока Mmax = 5; // количество тестируемых оформлений для позиции adn = Math.floor(Math.random() * Mmax) + 1; yadid = N.toString() + adn.toString();`

document.write("");